

ПОГОДЖЕНО

Т.в.о. Урядового уповноваженого
з питань антикорупційної політики

В.О. Сіряньська

2016 року

ЗАТВЕРДЖУЮ
Перший заступник Міністра
регіонального розвитку, будівництва
та житлово-комунального
господарства України

В.А. Негода

2015 року

ПЛАН
роботи Сектору з питань запобігання та виявлення корупції
Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України
на 2016 року

№ з/п	Найменування завдання	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні за виконання	Індикатор виконання	Відмітка про виконання
1.	Підготовка, забезпечення та контроль за здійсненням заходів щодо запобігання корупції	1) Забезпечення умов для повідомлень про порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції» іншою особою шляхом підвищення ефективності роботи прямиї телефонної «Гарячої лінії», офіційного веб-сайту Міністерству, засобів електронного зв'язку 2) Розгляд в межах повноважень повідомлень щодо причетності працівників апарату Міністерству до вчинення	постійно	Завідувач Сектору	створено інституційну систему, яка дозволяє отримувати інформацію про факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень та вживати відповідних заходів	
		2) Розгляд в межах повноважень повідомлень щодо причетності працівників апарату Міністерству до вчинення	у строки встановлені чинним законодавством	Працівники Сектору	повідомлення розглянуто відповідно до вимог чинного законодавства	

	<p>корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень</p>				
	<p>3) Моніторинг виконання антикорупційного законодавства у сфері захисту викривачів в апараті Міністерству, зокрема стосовно забезпечення внутрішніх і зовнішніх каналів повідомлення про корупцію, а також збереження анонімності заявника та його захисту від переслідувань</p>	<p>постійно</p>	<p>Завідувач Сектору</p>	<p>підготовлено аналіз роботи у цьому напрямі за рік</p>	
	<p>4) Виявлення корупційних ризиків у діяльності Міністерства та здійснення заходів щодо їх усунення або мінімізації</p>	<p>постійно</p>	<p>Працівники Сектору</p>	<p>створено систему з виявлення, усунення або мінімізації корупційних ризиків</p>	
	<p>5) Забезпечення проведення спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на зайняття посад в апараті Міністерства, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком</p>	<p>постійно</p>	<p>Працівники Сектору</p>	<p>спеціальні перевірки проведено</p>	

	<p>6) Участь у засіданнях комітету з конкурсних торгів з метою запобігання можливим провамам корупції, фінансовим правопорушенням та іншим зловживанням під час здійснення процедур закупівель товарів, робіт, послуг за рахунок державних коштів</p>	постійно	Завідувач Сектору	здійснено аналіз процесу закупівель, уточнено корупційні ризики, надано рекомендації	
	<p>7) Участь у засіданнях конкурсної комісії для відбору кандидатів на заміщення вакантних посад державних службовців апарату Міністерству з метою забезпечення відкритості та прозорості доступу до державної служби</p>	постійно	Завідувач Сектору	здійснено аналіз роботи конкурсної комісії, уточнено корупційні ризики, надано рекомендації	
	<p>8) Проведення юридичної експертизи проектів нормативно-правових актів, організаційно-розпорядчих документів, що видаються Міністерством, з метою виявлення причин, що призводять чи можуть призвести до вчинення корупційних правопорушень</p>	постійно	Завідувач Сектору	проекти документів перевірено	
	<p>9) Проведення прямої телефонної «Гарячої лінії» та особистого прийому</p>	за окремим графіком	Працівники Сектору	забезпечено функціонування телефонної «Гарячої	

Громадян				ліній», підвищено довіру громадян та відкритість органу влади	
10) Проведення (участь у проведенні) в установленому порядку службового розслідування (перевірки) в апараті Міністерства з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення чи невиконання вимог антикорупційного законодавства	за дорученням	Працівники Сектору	причини та умови, що призвели до вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення встановлено		
11) Організація роботи та надання методичної допомоги в розробленні проектів антикорупційних програм на державних підприємствах	до 1 квітня	Завідувач Сектору	антикорупційні програми державних підприємств затверджено відповідно до ст. 62 Закону України «Про запобігання корупції»		
12) Проведення перевірок дотримання Закону України «Про запобігання корупції» на державних підприємствах в частині затвердження та виконання антикорупційних програм	протягом року	Працівники Сектору	Звіти про проведення перевірок		
13) Розробка проекту та забезпечення затвердження	січень-лютий 2016 року	Завідувач Сектору	Антикорупційну програму Міністерству		

	<p>Антикорупційної програми Мінрегіону на 2016 рік</p>			<p>на 2016 рік затверджено відповідно до статті 19 Закону України «Про запобігання корупції»</p>	
	<p>14) Погодження Антикорупційної програми Мінрегіону на 2016 рік Національним агентством з питань запобігання корупції</p>	<p>I півріччя 2016 року</p>	<p>Завідувач Сектору</p>	<p>Антикорупційну програму Мінрегіону на 2016 рік погоджено, надані рекомендації та зауваження враховано</p>	
	<p>15) Забезпечення подання Національному агентству з питань запобігання корупції інформації про стан виконання Державної програми щодо реалізації засад державної антикорупційної політики в Україні (Антикорупційної стратегії) на 2015-2017 роки</p>	<p>щороку до 15 лютого до 15 квітня до 15 липня до 15 жовтня</p>	<p>Завідувач Сектору</p>	<p>Інформація про стан виконання Державної програми щодо реалізації засад державної антикорупційної політики в Україні (Антикорупційної стратегії) на 2015-2017 роки направлена Національного агентства з питань запобігання корупції</p>	
<p>2. Надання методичної та консультативної допомоги з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства</p>	<p>1) Надання допомоги працівникам самостійних структурних підрозділів апарату Міністерства в заповненні декларацій про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру</p>	<p>у разі звернення</p>	<p>Працівники Сектору</p>	<p>консультативну допомогу працівникам надано</p>	

	<p>2) Забезпечення попередження осіб, які звільняються або іншим чином припиняють діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави, про зобов'язання встановлене абзацом другим частини першої статті 12 Закону України «Про засади запобігання і протидії корупції»</p>	постійно	Працівники Сектору	особи, які звільняються або іншим чином припиняють діяльність, пов'язану з виконанням функцій, попереджені про встановленого обов'язку	
	<p>3) Забезпечення навчальних семінарів з уповноваженими особами з питань запобігання та виявлення корупції підприємств, установ і організацій, що належать до сфери управління Міністерства, та акціонерних товариств, повноваження з управління корпоративними правами держави щодо яких здійснює Міністерство, з метою роз'яснення та популяризації норм антикорупційного законодавства</p>	пропікроку	Працівники Сектору	навчальні семінари проведено	
<p>3. Участь в інформаційному та науково-дослідному забезпеченні здійснення заходів щодо</p>	<p>1) Забезпечення подання інформації про заходи, що вживаються Міністерством по виконанню антикорупційного</p>	постійно	Працівники Сектору	інформація про заходи подано	

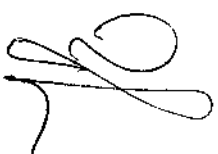
запобігання та виявлення корупції, а також міжнародному співробітництві в зазначеній сфері	законодавства для розміщення на офіційному веб-сайті Міністерства в рубриці «Запобігання та протидія корупції»				
2) Інформування керівників самостійних структурних підрозділів апарату Міністерству на апаратних нарадах про вжитті Сектором заходи, які спрямовані на запобігання проявам корупції	у разі потреби	Завідувач Сектору	кількість виступів на апаратних нарадах		
3) Проведення інформаційної кампанії присвяченої Міжнародному дню боротьби з корупцією	до 9 грудня	Працівники Сектору	інформаційні заходи із залученням засобів масової інформації проведено		
4) Моніторинг негативних повідомлень в ЗМІ та Інтернет-просторі про корупцію в Міністерстві та державних підприємствах, організація їх перевірок та оприлюднення інформації щодо вжитих заходів або спростування	постійно	Працівники Сектору	аналізується та узгоджується інформація про корупцію в апараті Міністерств. Забезпечується відповідне реагування на повідомлення про факти корупції		
5) Винесення періодично на розгляд на засіданнях колегії Міністерства питання здійснення заходів	постійно	Завідувач Сектору	питання розглянуто на засіданні колегії		

	Щодо запобігання та виявлення корупції				
4. Проведення організації та роз'яснювальної роботи із запобігання, виявлення і протидії корупції	<p>1) Проведення навчання працівників самостійних структурних підрозділів апарату Міністерства з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства, етики поведінки державних службовців, запобігання та шляхів врегулювання конфлікту інтересів</p> <p>2) Проведення внутрішнього тестування працівників структурних підрозділів апарату Міністерства з питань антикорупційного законодавства</p> <p>3) Надання самостійним структурним підрозділам апарату Міністерства, окремим працівникам роз'яснень щодо застосування антикорупційного законодавства</p>	постійно	Працівники Сектору	навчальні заходи проведено	
5. Проведення перевірки фактів своєчасності подання декларацій про майно, доходи, витрати і зобов'язання	1) Проведення у встановленому законодавством порядку перевірки фактів своєчасності подання декларацій про майно,	у строки встановлені чинним законодавством	Працівники Сектору	перевірки проведені	

<p>фінансового характеру, перевірки таких декларацій на наявність конфлікту інтересів</p>	<p>доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру за минулий рік працівниками апарату Міністерства, перевірки декларацій на наявність конфлікту інтересів</p>				
<p>2) У разі виявлення фактів, що можуть свідчити про вчинення корупційних правопорушень працівниками апарату Міністерства, а також ознак правопорушення за результатами перевірок декларацій про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру, інформувати в установленому порядку про такі факти керівництво Міністерства, а також правоохоронні органи відповідно до їх компетенції</p>	<p>постійно</p>	<p>Завідувач Сектору</p>	<p>повідомлення здійснено</p>		
<p>3) Ведення обліку працівників апарату Міністерства, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень</p>	<p>постійно</p>	<p>Завідувач Сектору</p>	<p>організовано ведення обліку осіб, притягнутих до відповідальності за корупційні, або пов'язані з корупцією правопорушення</p>		

6. Здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства	1) Вживати заходів до виявлення конфлікту інтересів та сприяти його усуненню, контролювати дотримання законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів, а також виявляти сприятливі для вчинення корупційних правопорушень ризики в діяльності працівників апарату Міністерства, вносити керівництву пропозиції щодо усунення таких ризиків	постійно	Працівники Сектору	відповідні вжито заходи	
----------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------	--------------------	-------------------------	--

Завідувач Сектору з питань запобігання та виявлення корупції



О.М. Гуріна