

ЗАТВЕРДЖЕНО

постановою Кабінету Міністрів України

від _____ 2020 р. № _____

ПОЛОЖЕННЯ про Державну інспекцію містобудування України

1. Державна інспекція містобудування України (ДІМУ) є центральним органом виконавчої влади, діяльність якої спрямовується і координується Кабінетом Міністрів України через Віце-прем'єр-міністра України - Міністра розвитку громад та територій і яка реалізує державну політику з питань державного архітектурно-будівельного контролю та нагляду.

2. ДІМУ у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, іншими актами законодавства та цим Положенням.

3. Основним завданням ДІМУ є реалізація державної політики з питань державного архітектурно-будівельного контролю та нагляду, а саме:

підготовка і внесення на розгляд Віце-прем'єр-міністру України - Міністру розвитку громад та територій пропозицій щодо забезпечення формування державної політики з питань державного архітектурно-будівельного контролю та нагляду;

здійснення в межах повноважень, визначених законом, державного архітектурно-будівельного контролю за дотриманням замовниками, підприємствами, що надають технічні умови щодо інженерного забезпечення об'єкта будівництва, архітекторами та іншими проектувальниками, підрядниками, експертами, експертними організаціями та відповідальними виконавцями робіт, інженер консультантами, власниками будівель та лінійних споруд вимог законодавства у сфері містобудівної діяльності, будівельних норм, стандартів і правил під час виконання підготовчих та будівельних робіт;

здійснення державного архітектурно-будівельного нагляду за дотриманням вимог законодавства у сфері містобудівної діяльності, будівельних норм, стандартів і правил своїми територіальними органами, уповноваженими органами містобудування та архітектури, структурними підрозділами Київської та Севастопольської міських держадміністрацій та виконавчими органами сільських, селищних, міських рад з питань державного архітектурно-будівельного контролю, іншими органами, що здійснюють контроль у сфері містобудівної діяльності (далі - об'єкти нагляду), під час провадження ними містобудівної діяльності, а також за діяльністю органів, що

здійснюють сервісну та функцію технічного регулювання у сфері містобудування.

4. ДІМУ відповідно до покладених на неї завдань:

1) узагальнює практику застосування законодавства з питань, що належать до її компетенції, розробляє пропозиції щодо вдосконалення законодавчих актів, актів Президента України та Кабінету Міністрів України, нормативно-правових актів міністерств та в установленому порядку подає їх Віце-прем'єр-міністру України - Міністру розвитку громад та територій;

2) проводить перевірки:

відповідності виконання підготовчих та будівельних робіт вимогам будівельних норм, стандартів і правил, затвердженим проектним вимогам, рішенням, технічним умовам, своєчасності та якості проведення передбачених нормативно-технічною і проектною документацією зйомки, замірів, випробувань, а також ведення журналів робіт, наявності у передбачених законодавством випадках паспортів, актів та протоколів випробувань, сертифікатів та іншої документації;

відповідності будівельних матеріалів, виробів і конструкцій, що використовуються під час будівництва об'єктів, вимогам стандартів, норм і правил згідно із законодавством;

дотримання порядку обстеження та паспортизації об'єктів, а також здійснення заходів щодо забезпечення надійності та безпеки під час їх експлуатації;

законності рішень у сфері містобудівної діяльності, прийнятих об'єктами нагляду;

за дотриманням вимог законодавства у сфері містобудування підприємствами, що надають технічні умови щодо інженерного забезпечення об'єкта будівництва, архітекторами та іншими проектувальниками, підрядниками, експертами, експертними організаціями та відповідальними виконавцями робіт, інженер консультантами, власниками будівель та лінійних споруд і замовниками;

3) видає обов'язкові для виконання приписи щодо:

усунення порушення вимог законодавства у сфері містобудівної діяльності, будівельних норм, стандартів і правил;

зупинення підготовчих та будівельних робіт;

усунення порушень вимог законодавства у сфері містобудівної діяльності об'єктами нагляду;

усунення порушень вимог законодавства у сфері містобудування підприємствами, що надають технічні умови щодо інженерного забезпечення об'єкта будівництва, архітекторами та іншими проектувальниками,

підрядниками, експертами, експертними організаціями та відповідальними виконавцями робіт, інженер консультантами, власниками будівель та лінійних споруд і замовниками;

4) скасовує чи зупиняє дію прийнятих об'єктами нагляду відповідно до визначених законом повноважень рішень, які порушують вимоги законодавства у сфері містобудівної діяльності, з одночасним складенням протоколу відповідно до Кодексу України про адміністративні правопорушення та подальшим оприлюдненням такої інформації на офіційному веб-сайті ДІМУ;

5) складає акти перевірок, протоколи про вчинення правопорушень, розглядає справи про правопорушення у сфері містобудівної діяльності та справи про адміністративні правопорушення із прийняттям відповідних рішень, накладає штрафи відповідно до закону;

6) розглядає в порядку нагляду рішення щодо скасування чи зупиненням дій рішень, прийнятих з порушенням вимог містобудівного законодавства об'єктами нагляду, зокрема щодо документів, які дають право на виконання підготовчих та будівельних робіт і засвідчують прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів, про повернення на доопрацювання, відмову у видачі, скасування або анулювання зазначених документів;

7) ініціює притягнення посадових осіб об'єктів нагляду до дисциплінарної відповідальності;

8) вносить подання про звільнення посадової особи об'єкта нагляду до органу, який здійснив її призначення;

9) вносить подання про позбавлення посадової особи об'єкта нагляду права виконувати певні види робіт до органу, яким таке право надавалося;

10) забороняє за вмотивованим письмовим рішенням експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів, не прийнятих в експлуатацію;

11) здійснює контроль за виконанням виданих приписів у визначених законодавством випадках;

12) здійснює нагляд за дотримання на відповідність вимогам законодавства, будівельних норм, стандартів і правил рішення, прийняті територіальними органами ДІМУ;

13) проводить у встановленому порядку конкурс на кращі будинки і споруди, збудовані та прийняті в експлуатацію на території України, та інші конкурси згідно із законодавством;

14) організовує проведення або проводить навчання, підвищення кваліфікації, підготовку та перепідготовку фахівців для здійснення державного архітектурно-будівельного контролю, обстеження та інших функцій, здійснення яких належить до передбачених законодавством повноважень ДІМУ;

15) бере участь у підготовці міжнародних договорів України з питань державного архітектурно-будівельного контролю, укладає відповідно до законодавства міжнародні договори України міжвідомчого характеру та здійснює міжнародне співробітництво з питань, що належать до її компетенції;

16) здійснює інші повноваження, визначені законом.

5. ДІМУ з метою організації своєї діяльності:

1) здійснює в установленому порядку добір кадрів в апарат ДІМУ та її територіальні органи, організовує роботу з підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації державних службовців і працівників ДІМУ;

2) забезпечує в межах повноважень, передбачених законом, здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції, контроль за їх здійсненням в апараті ДІМУ, її територіальних органах;

3) організовує планово-фінансову роботу в апараті ДІМУ, здійснює контроль за використанням фінансових і матеріальних ресурсів, забезпечує організацію та вдосконалення бухгалтерського обліку в установленому законодавством порядку;

4) здійснює в межах повноважень, передбачених законом, разом з відповідними центральними органами виконавчої влади контроль за цільовим та ефективним використанням державних коштів, передбачених для реалізації проектів, виконання програм;

5) забезпечує в межах повноважень, передбачених законом, виконання завдань з мобілізаційної підготовки та мобілізаційної готовності держави;

6) забезпечує в межах повноважень, передбачених законом, реалізацію державної політики стосовно державної таємниці, контроль за її збереженням в апараті ДІМУ;

7) організовує ведення діловодства та архівне зберігання документів відповідно до встановлених правил.

6. ДІМУ для виконання покладених на неї завдань має право:

1) залучати в установленому порядку до участі у вивченні окремих питань вчених і фахівців, працівників центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, а також підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками);

2) залучати до проведення перевірок представників центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, експертних та громадських об'єднань (за погодженням з їх керівниками), фахівців науково-дослідних та науково-технічних організацій, а також громадських інспекторів;

3) одержувати в установленому законодавством порядку від державних органів та органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій незалежно від форми власності, їх посадових осіб, а також громадян та громадських об'єднань інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на неї завдань і функцій;

4) скликати наради, утворювати комісії та робочі групи, проводити наукові конференції та семінари з питань, що належать до її компетенції;

5) вимагати у випадках, визначених законодавством, вибіркового розкриття окремих конструктивних елементів будинків і споруд, проведення зйомки і замірів, додаткових лабораторних та інших випробувань будівельних матеріалів, виробів і конструкцій;

6) витребувати з метою здійснення державного архітектурно-будівельного нагляду від органів державної влади, фізичних та юридичних осіб документи і матеріали щодо предмета державного архітектурно-будівельного нагляду, одержувати інформацію з автоматизованих інформаційних і довідкових систем, реєстрів та баз даних, створених органами державної влади;

7) вимагати від органів державного архітектурно-будівельного контролю проведення перевірок у разі наявності ознак порушення вимог законодавства у сфері містобудівної діяльності, будівельних норм, стандартів і правил;

8) одержувати в установленому законодавством порядку від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, фізичних осіб інформацію та документи, необхідні для здійснення державного архітектурно-будівельного контролю;

9) використовувати у своїй діяльності власні акредитовані лабораторії та контрольні-вимірювальні засоби, сертифіковані в установленому законодавством порядку;

10) користуватися відповідними інформаційними базами даних державних органів та органів місцевого самоврядування, державною системою урядового зв'язку та іншими технічними засобами;

11) брати в установленому законодавством порядку участь у роботі комісій, що утворюються з метою розслідування причин і наслідків аварій на будівництві;

12) проводити претензійно-позовну роботу, звертатися до суду з позовами щодо захисту своїх прав та законних інтересів;

13) здійснювати фіксування процесу проведення перевірки засобами аудіо-, фото- та відеотехніки;

14) залучати у разі потреби до здійснення державного архітектурно-будівельного нагляду фахівців підприємств, установ, організацій (за погодженням з їх керівниками), контролюючих і фінансових органів.

Посадові особи ДІМУ та її територіальні органи під час проведення планових і позапланових перевірок мають право безперешкодного доступу до місць будівництва об'єктів, приміщень, документів та матеріалів, необхідних для проведення перевірки.

7. ДІМУ здійснює свої повноваження безпосередньо через апарат та свої територіальні органи.

Територіальні органи ДІМУ можуть бути утворені як юридичні особи публічного права в межах граничної чисельності державних службовців та працівників центрального органу виконавчої влади і коштів, передбачених на його утримання, ліквідовуються, реорганізуються за поданням Віце-прем'єр-міністра – Міністра розвитку громад та територій України, Кабінетом Міністрів України.

Територіальні органи ДІМУ можуть утворюватись, ліквідовуватись, реорганізовуватись Головою ДІМУ як структурні підрозділи апарату ДІМУ влади за погодженням з Віце-прем'єр-міністром – Міністром розвитку громад та територій України, та Кабінетом Міністрів України.

8. ДІМУ під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє в установленому порядку з іншими державними органами, допоміжними органами і службами, утвореними Президентом України, тимчасовими консультативними, дорадчими та іншими допоміжними органами, утвореними Кабінетом Міністрів України, органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, відповідними органами іноземних держав і міжнародних організацій, профспілками та організаціями роботодавців, а також підприємствами, установами та організаціями.

9. ДІМУ в межах повноважень, передбачених законом, на основі і на виконання Конституції та законів України, актів Президента України та постанов Верховної Ради України, прийнятих відповідно до Конституції та законів України, актів Кабінету Міністрів України та наказів міністерств видає накази організаційно-розпорядчого характеру, організовує та контролює їх виконання.

10. ДІМУ очолює Голова, який призначається на посаду Кабінетом Міністрів України.

Голова ДІМУ звільняється з посади звільняється з посади Кабінетом Міністрів України за поданням Прем'єр-міністра України або Віце-прем'єр-міністра – Міністра розвитку громад та територій України.

11. Голова ДІМУ:

- 1) очолює ДІМУ, здійснює керівництво її діяльністю;
- 2) у межах компетенції організовує та контролює виконання в апараті ДІМУ та її територіальних органах Конституції та законів України, актів Президента України, актів Кабінету Міністрів України, наказів міністерств;

3) вносить на розгляд Віце-прем'єр-міністра - Міністра розвитку громад та територій пропозиції щодо забезпечення формування державної політики у відповідній сфері, зокрема, розроблені ДІМУ проекти законів, актів Президента України та Кабінету Міністрів України, наказів Мінрегіону, а також позицію щодо проектів, розробниками яких є інші міністерства;

4) подає на затвердження Віце-прем'єр-міністру - Міністру розвитку громад та територій, плани роботи ДІМУ;

5) затверджує за погодженням з Віце-прем'єр-міністром - Міністром розвитку громад та територій, структуру апарату ДІМУ;

6) забезпечує виконання ДІМУ наказів та доручень Віце-прем'єр-міністра - Міністра розвитку громад та територій, з питань, що належать до сфери діяльності ДІМУ;

7) забезпечує взаємодію ДІМУ із структурним підрозділом Мінрегіону, визначеним Віце-прем'єр-міністром - Міністром розвитку громад та територій відповідальним за взаємодію з ДІМУ;

8) забезпечує дотримання встановленого Віце-прем'єр-міністром - Міністром розвитку громад та територій, порядку обміну інформацією між Мінрегіоном і ДІМУ та вчасність її подання;

9) звітує перед Віце-прем'єр-міністром - Міністром розвитку громад та територій про виконання планів роботи ДІМУ та покладених на нього завдань, про усунення порушень і недоліків, виявлених під час проведення перевірок діяльності ДІМУ, її територіальних органів, а також про притягнення до відповідальності посадових осіб, винних у допущених порушеннях;

10) розподіляє обов'язки між своїми заступниками;

11) затверджує положення про самостійні структурні підрозділи апарату ДІМУ;

12) призначає на посади та звільняє з посад у порядку, передбаченому законодавством про державну службу, державних службовців апарату ДІМУ (якщо інше не передбачено законом), укладає та розриває з ними контракти про проходження державної служби у порядку, передбаченому Кабінетом Міністрів України;

13) приймає на роботу та звільняє з роботи в порядку, передбаченому законодавством про працю, працівників ДІМУ;

14) вносить Віце-прем'єр-міністру - Міністру розвитку громад та територій пропозиції щодо утворення в межах граничної чисельності державних службовців та працівників ДІМУ і коштів, передбачених на її утримання, а також щодо ліквідації, реорганізації Кабінетом Міністрів України територіальних органів ДІМУ, які є юридичними особами публічного права;

15) утворює в межах граничної чисельності державних службовців та працівників ДІМУ і коштів, передбачених на утримання ДІМУ, ліквідовує, реорганізовує за погодженням з Кабінетом Міністрів України та міністром територіальні органи ДІМУ як структурні підрозділи апарату;

16) призначає на посади за погодженням із Віце-прем'єр-міністром - Міністром розвитку громад та територій та головами відповідних місцевих

державних адміністрацій, звільняє з посад керівників територіальних органів ДІМУ;

17) призначає на посади за погодженням з Віце-прем'єр-міністром – Міністром розвитку громад та територій, звільняє з посад заступників керівників територіальних органів ДІМУ;

18) утворює, ліквідує, реорганізовує підприємства, установи, організації, затверджує їхні положення (статуту), в установленому порядку призначає на посади та звільняє з посад їх керівників, здійснює в межах своїх повноважень інші функції з управління об'єктами державної власності, що належать до сфери його управління;

19) скасовує повністю чи в окремій частині акти територіальних органів ДІМУ;

20) забезпечує реалізацію державної політики щодо державної таємниці, контроль за її збереженням в апараті ДІМУ;

21) забезпечує формування в установленому порядку кадрового резерву ДІМУ, організацію підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації державних службовців і працівників ДІМУ та осіб, включених до кадрового резерву;

22) вирішує в установленому порядку питання щодо заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності державних службовців та працівників апарату ДІМУ, керівників територіальних органів ДІМУ, присвоює їм ранги державних службовців (якщо інше не передбачено законом);

23) у встановленому порядку вносить подання щодо представлення державних службовців та працівників апарату ДІМУ, її територіальних органів до відзначення державними нагородами України;

24) представляє в установленому порядку ДІМУ у відносинах з іншими державними органами, органами влади Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами і організаціями в Україні та за її межами;

25) залучає державних службовців та працівників територіальних органів ДІМУ, а за домовленістю з керівниками - державних службовців та працівників міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, місцевих органів виконавчої влади, органів влади Автономної Республіки Крим, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій до розгляду питань, що належать до компетенції ДІМУ;

26) представляє ДІМУ у відносинах з іншими органами, підприємствами, установами і організаціями в Україні та за її межами;

27) утворює комісії, робочі та експертні групи;

28) скликає та проводить наради з питань, що належать до його компетенції;

29) підписує накази ДІМУ;

30) у межах повноважень дає обов'язкові для виконання державними службовцями і працівниками апарату ДІМУ влади та її територіальних органів доручення;

31) за погодженням із центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної бюджетної політики, затверджує штатний розпис та кошторис апарату ДІМУ;

32) приймає в установленому порядку рішення про розподіл бюджетних коштів, розпорядником яких є ДІМУ;

33) здійснює інші повноваження відповідно до законів.

12. Голова ДІМУ може мати заступників, які призначаються на посаду Кабінетом Міністрів України з-поміж кандидатур (загальною кількістю не більше п'яти осіб), внесених на підставі пропозицій Комісії з питань вищого корпусу державної служби за результатами конкурсу відповідно до законодавства про державну службу.

Заступники Голови ДІМУ звільняються з посади Кабінетом Міністрів України за поданням Прем'єр-міністра України, Віце-прем'єр-міністра-Міністра розвитку громад та територій, або Голови ДІМУ.

Кількість заступників Голови ДІМУ визначається Кабінетом Міністрів України на основі обґрунтованого подання Голови ДІМУ.

13. Для погодженого вирішення питань, що належать до компетенції ДІМУ, обговорення найважливіших напрямів її діяльності у ДІМУ може утворюватися колегія як консультативно-дорадчий орган.

Рішення колегії можуть бути реалізовані шляхом видання відповідного наказу ДІМУ.

Для розгляду наукових рекомендацій та проведення фахових консультацій з основних питань діяльності в ДІМУ можуть утворюватися постійні або тимчасові консультативні, дорадчі та інші допоміжні органи.

Рішення про утворення чи ліквідацію колегії, інших постійних або тимчасових консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів приймає Голова ДІМУ.

Кількісний та персональний склад колегій, інших постійних або тимчасових консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів, положення про них затверджує Голова ДІМУ.

14. Гранична чисельність державних службовців та працівників ДІМУ затверджується Кабінетом Міністрів України.

Структуру апарату ДІМУ затверджує її Голова за погодженням з Віце-прем'єр-міністром України - Міністром розвитку громад та територій.

Штатний розпис, кошторис апарату ДІМУ затверджує її Голова за погодженням з Мінфіном.

ДІМУ є юридичною особою публічного права, має печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням, власні бланки, рахунки в органах Казначейства та фінансується за рахунок коштів державного бюджету.
