

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від _____ 2020 р. № _____

ЗМІНИ,
що вносяться до актів Кабінету Міністрів України

1. У Порядку прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 13 квітня 2011 р. № 461 “Питання прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів” (Офіційний вісник України, 2015 р., № 78, ст. 2599; з подальшими змінами та редакціями):

1) абзац другий пункту 2 виключити;

2) у абзаці першому пункту 17:

слово «особисто» замінити словами «до центру надання адміністративних послуг»;

після слів «описом вкладення» доповнити словами «до центру надання адміністративних послуг»;

3) пункт 21 викласти в такій редакції:

«21. Рішення про реєстрацію або повернення декларації може бути розглянуто у порядку адміністративного оскарження Мінрегіоном або оскаржено до суду.»;

4) у пункті 24:

слово «особисто» замінити словами «до центру надання адміністративних послуг»;

після слів «описом вкладення» доповнити словами «до центру надання адміністративних послуг»;

5) у пункті 25:

абзац перший після слів «стандартів і правил» доповнити словами «на основі чек листа, за формою наведеною в додатку 9¹»;

6) абзац другий пункту 25 викласти в такій редакції:

«Під час розгляду питання прийняття в експлуатацію об'єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів із середніми (СС2) та значними (СС3) наслідками, орган державного архітектурно-будівельного контролю має право оглядати об'єкт. Під час такого огляду посадова особа

органу державного архітектурно-будівельного контролю для з'ясування питань щодо достовірності відомостей у поданих документах, відповідності проводить з'ясування наявності виконавчої документації у обсязі, передбаченому державними будівельними нормами та матеріалів технічної інвентаризації, а також здійснює фото- та відеофіксацію.»;

7) абзац другий пункту 27 доповнити реченням другим такого змісту:

«Орган державного архітектурно-будівельного контролю надсилає на електронну адресу замовника будівництва сканкопію виготовленого сертифікату не пізніше одного робочого дня з дати його виготовлення.»

8) пункт 28 викласти в такій редакції:

«28. Рішення про відмову у видачі сертифіката може бути розглянуто у порядку адміністративного оскарження Мінрегіоном або оскаржено до суду.»

9) порядок доповнити додатком 9¹ такого змісту:

«

Додаток 9¹

ЧЕК-ЛИСТ

При здійсненні виїзного огляду об'єкту будівництва на місцевості з фотофіксацією об'єкту при прийнятті в експлуатацію закінченого будівництвом об'єкта

№ з/п.	Назва документу	Передбачено ПВР	Є фак.- тично	Відповідає нормам ДБН
1.	Проект будівництва стадія Р (або РП якщо розробка в одну стадію)	X		
2.	Проект організації будівництва	X		
3.	Проект виконання робіт/технологічна карта*	X		
4.	Загальний журнал робіт	X		
5.	Журнал виконання робіт з монтажу будівельних конструкцій**			
6.	Журнал виконання робіт із замонолічування монтажних стиків і вузлів**			
	Журнал виконання			

7.	зварювальних робіт**			
8.	Журнал виконання монтажних з'єднань на болтах з контрольованим натягом**			
9.	Журнал виконання антикорозійних робіт**			
10.	Журнал виконання робіт з антикорозійного захисту зварних з'єднань**			
11.	Журнал виконання робіт із занурення (забивки) паль**			
12.	Журнал виконання робіт з улаштування буроін'єкційних паль**			
13.	Журнал виконання робіт з улаштування буронабивних паль**			
14.	Журнал виконання робіт із віброзанурення паль**			
15.	Журнал виконання робіт з улаштування шпунтової огорожі**			
16.	Журнал виконання бетонних робіт**			
17.	Журнал виконання робіт арматурних робіт**			
18.	Журнал авторського нагляду	X		
19.	Журнал вхідного контролю конструкцій, виробів, матеріалів та устаткування	X		
20.	Забезпеченість доступності території об'єкту для мало мобільних груп:	X		
20.1	зовнішні сходи	X		

20.2	зовнішні пандуси	X		
20.3	паркувальні місця	X		
20.4	входи і шляхи руху до будівель	X		
20.5	шляхи руху	X		
20.6	сходи внутрішні	X		
20.7	тактильні елементи	X		
20.8	тактильні смуги	X		
20.9	тактильні інформаційні показники	X		
21.	Дані технічного паспорту відповідають техніко-економічним показникам	X		

* Кількість журналів виконання робіт чи технологічних карт визначається проектом організації будівництва.

** Ведення відповідних спеціальних журналів виконання робіт передбачається проектом виконання робіт.

Додатки:

Фотофіксація на _____ арк

(прізвище, імя, по-батькові,
Посадової особи)»

(підпис)

(дата)

2. У Порядку виконання підготовчих та будівельних робіт, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 13 квітня 2011 р. № 466 (Офіційний вісник України, 2011 р., № 34, ст. 1404; з подальшими змінами та редакціями):

1) в абзаці першому пункту 13:

слова «особисто» замінити словами «до центру надання адміністративних послуг»;

після слів «описом вкладення» доповнити словами «до центру надання адміністративних послуг»;

2) в абзаці другому пункту 15:
слова «особисто» замінити словами «до центру надання адміністративних послуг»;

після слів «описом вкладення» доповнити словами «до центру надання адміністративних послуг»;

3) в абзаці другому пункту 15⁻¹:
слова «особисто» замінити словами «до центру надання адміністративних послуг»;

після слів «описом вкладення» доповнити словами «до центру надання адміністративних послуг»;

4) пункт 28 викласти у такій редакції:

«28. Замовник (його уповноважена особа) подає через центр надання адміністративних послуг або надсилає рекомендованим листом з описом вкладення до центру надання адміністративних послуг чи через електронний кабінет до відповідного органу державного архітектурно-будівельного контролю заяву про отримання дозволу за формою, наведеною у додатку 10 до цього Порядку.

До заяви додаються:

витяг(и) з державного реєстру речових прав на нерухоме майно щодо наявного права власності або землекористування земельною ділянкою (земельними ділянками) (крім випадків, визначених пунктом 7 цього Порядку);

витяг(и) з державного реєстру речових прав на нерухоме майно щодо будівель і інженерних споруд, які реконструюються, піддаються капітальному ремонту чи реставрації;

нотаріально завірена згода власника(ів) будівлі(ель), інженерної споруди на проведення будівельних робіт у разі здійснення не власником будівель і інженерних споруд їх реконструкції, реставрації, капітального ремонту;

частина проектної документації:

для нового будівництва, капітального ремонту та реконструкції у складі:

а) містобудівні умови та обмеження або лист уповноваженого органу містобудування та архітектури про те, що для проектування даного об'єкту будівництва містобудівні умови та обмеження не надаються;

б) технічні умови щодо теплопостачання або лист розробника проекту про відсутність потреби;

в) технічні умови щодо водопостачання та водовідведення або лист розробника проекту про відсутність потреби;

г) технічні умови щодо електропостачання або лист розробника проекту про відсутність потреби;

д) технічні умови щодо газопостачання або лист розробника проекту про відсутність потреби;

е) розрахунок класу наслідків (відповідальності) та категорії складності;

ж) генеральний план на топографічній основі у масштабі 1:500 або 1:1000;

з) план трас зовнішніх інженерних мереж та комунікацій масштабу 1:2000;

и) плани поверхів, фасади у одному таких з масштабів 1:50, 1:100 або 1:200 (для будівель).

для об'єктів реставрації у складі:

а) реставраційне завдання;
б) технічні умови щодо теплопостачання або лист розробника проекту про відсутність потреби;

в) технічні умови щодо водопостачання та водовідведення або лист розробника проекту про відсутність потреби;

г) технічні умови щодо електропостачання або лист розробника проекту про відсутність потреби;

д) технічні умови щодо газопостачання або лист розробника проекту про відсутність потреби;

е) розрахунок класу наслідків (відповідальності) та категорії складності;

є) ситуаційний план розташування пам'ятки в планувальній структурі населеного пункту в масштабі 1:2000, 1:5000 або 1:10000;

ж) генеральний план ділянки проектування на топографічній основі в масштабі 1:500 або 1:1000;

з) схему напрямків трас інженерних мереж на топографічній основі в масштабі 1:2000 (за потреби);

и) схему вертикального планування в масштабі 1:200 або 1:500 (за потреби);

і) плани поверхів, фасади у одному таких з масштабів 1:50, 1:100 або 1:200 (для будівель);

ї) витяг з протоколу засідання відповідних науково-методичної, або консультативної ради про узгодження принципів рішень;

експертний звіт, щодо розгляду проектної документації;

фотокопія розпорядчого документу (рішення, розпорядження, наказ) замовника про затвердження проектної документації завірена замовником, або лист фізичної особи замовника;

фотокопія договору підряду (генпідряду) на виконання будівельних робіт (завірена замовником);

фотокопія розпорядчого документу (рішення, розпорядження, наказ) про призначення осіб, які здійснюють авторський нагляд (завірена замовником);

фотокопія договору підряду на здійснення технічного нагляду та/або копія розпорядчого документу (рішення, розпорядження, наказ) замовника про призначення осіб, які здійснюють технічний нагляд (завірена замовником);

оцінка впливу на довкілля (за потреби).».

5) Доповнити пунктом 28¹ такого змісту:

«28¹. При поданні документів через центр надання адміністративних послуг повноту поданих документів перевіряє посадова особа такого центру згідно переліку викладеному в чек-листі за формою, наведеною в додатку 9¹ (для об'єктів нового будівництва, капітального ремонту та реконструкції) або згідно переліку викладеному в чек-листі за формою, наведеною в додатку 9² (для об'єктів реставрації) та у випадку виявлення неповноти поданого пакету

документів повертає заявнику або уповноваженій особі заяву із доданими до неї документами.

Центр надання адміністративних послуг впродовж одного робочого дня забезпечує передачу, заяви та доданих до неї документів згідно з описом вкладеного до відповідного територіального органу Державної сервісної служби містобудування України.»;

б) Доповнити пунктом 28² такого змісту:

«Територіальний орган Державної сервісної служби містобудування України забезпечує впродовж одного робочого дня сканування поданих документів та підготовку службової записки щодо автентичності сканованих документів тим, що були отримані в паперовому вигляді та передані центром надання адміністративних послуг згідно опису вкладеного та передає до центрального апарату Державної сервісної служби містобудування України засобами електронного зв'язку.»;

7) пункт 29 викласти у такій редакції:

«29. Орган державного архітектурно-будівельного контролю протягом п'яти робочих днів з дня реєстрації заяви приймає рішення про надання дозволу або відмову у його видачі.

Під час розгляду заяви орган державного архітектурно-будівельного контролю на основі чек листа, за формою наведеною в додатку 9³ (для об'єктів нового будівництва, капітального ремонту та реконструкції) чи на основі чек-листа за формою, наведеною в додатку 9⁴ (для об'єктів реставрації) та встановлює:

відповідність цільового призначення земельної ділянки;

відсутність зауважень за результатами проведеної експертизи проектної документації;

відповідність проектних рішень містобудівним умовам і обмеженням, а саме: дотримання вимог відсотку забудови земельної ділянки, висотності:

збереження охоронних зон (за потреби):

а) зони при аеродромній території;

б) зон потенційно небезпечних об'єктів лінійної частини магістральних продуктопроводів;

в) заборонних зон електромереж;

г) санітарно-захисної зони;

д) природоохоронної зони;

е) зон потенційно небезпечних об'єктів 2 класу;

ж) охоронної зони об'єктів культурної спадщини;

з) зон історичних ареалів міст;

е) забезпечення охорони об'єктів культурної спадщини (за потреби);

забезпеченість об'єктами благоустрою:

- а) дитячими майданчиками;
- б) зонами відпочинку;
- в) паркувальними майданчиками.

достовірність поданих документів (в тій частині, яка об'єктивно може бути документально перевірена):

- а) чинність ліцензії/сертифіката відповідального виконавця робіт та її/його відповідність класу наслідків об'єкта будівництва;
- б) чинність сертифікату архітектора та його відповідність класу наслідків об'єкта будівництва (СС2 чи СС3) (за потреби);
- в) чинність сертифіката інженера-проектувальника та його відповідність класу наслідків об'єкта будівництва (СС2 чи СС3) (за потреби);
- г) чинність сертифіката інженера технічного нагляду та його відповідність класу наслідків об'єкта будівництва (СС2 чи СС3).

Орган державного архітектурно-будівельного контролю надсилає на електронну адресу замовника будівництва сканкопію виданого дозволу не пізніше одного робочого дня з дати прийняття такого рішення.

Орган державного архітектурно-будівельного контролю забезпечує архівування та зберігання поданого пакету документів, а територіальні органи держсервісбуду забезпечують зберігання поданого пакету документів до передачі до відповідного територіального органу ДІМУ.»;

пункт 30 викласти у такій редакції:

«30. Підставою для відмови у видачі дозволу є:
невідповідність цільового призначення земельної ділянки;

наявність у поданих документах порушень містобудівних умов та обмежень забудови земельної ділянки, зокрема, дотримання вимог висотності (блакитна лінія), щільності населення, забезпечення охорони об'єктів культурної спадщини, дотримання охоронних зон об'єктів інженерно-транспортної інфраструктури та об'єктів підвищеної небезпеки (червоні та жовті лінії), а також зелених насаджень (зелена лінія);

недостовірність поданих документів.»;

8) пункт 32 викласти у такій редакції:

«32. Рішення про видачу або анулювання дозволу на виконання будівельних робіт може бути розглянуто у адміністративному порядку Мінрегіоном або оскаржено до суду.»;

10) у пункті 33:

у першому абзаці після слів «замовник (його уповноважена особа)» доповнити словами «через центр надання адміністративних послуг або надсилається рекомендованим листом з описом вкладеного до центру надання адміністративних послуг»;

доповнити абзацом другим такого змісту:

«Розгляд поданих замовником (його уповноваженою особою) здійснюється органом державного архітектурно-будівельного контролю протягом 5 днів з дати отримання.»;

11) доповнити Порядок додатком 9¹ такого змісту:

«Додаток 9¹

ЧЕК-ЛИСТ

Прийняття документів в ЦНАП для отримання дозволу на початок виконання будівельних робіт для нового будівництва, реконструкції та капітального ремонту об'єкта будівництва

№ з/п.	Назва документу	Відмітка про наявність
1.	Заява про отримання дозволу	
2.	Витяг(и) з державного реєстру речових прав на нерухоме майно щодо наявного права власності або землекористування земельною ділянкою (земельними ділянками)	
3.	Витяг(и) з державного реєстру речових прав на нерухоме майно щодо будівель і інженерних споруд, які реконструюються, піддаються капітальному ремонту чи реставрації	
4.	Оригінал нотаріально завіреної згоди власника(ів) будівлі(ель), інженерної споруди на проведення будівельних робіт у разі здійснення не власником(ами) будівлі(ель) і інженерних споруд їх реконструкції, капітального ремонту	
5.	Частина проектної документації у складі:	X
5.1	Містобудівні умови і обмеження або лист уповноваженого органу містобудування та архітектури про те, що для проектування даного об'єкта будівництва містобудівні умови і обмеження не надаються	
5.2	Технічні умови щодо електропостачання або лист розробника проекту про відсутність потреби	
5.3	Технічні умови щодо водопостачання та водовідведення або лист розробника проекту про відсутність потреби	
5.4	Технічні умови щодо тепlopостачання або лист розробника проекту про відсутність потреби	
5.5	Технічні умови щодо газопостачання або лист розробника проекту про відсутність потреби	
5.6	Розрахунок класу наслідків (відповідальності) та	

	категорії складності	
5.7	Генеральний план на топографічній основі у масштабі 1:500 або 1:1 000	
5.8	План трас зовнішніх інженерних мереж та комунікацій масштабу 1:2 000	
5.9	Плани поверхів, фасади у одному таких з масштабів 1:50 або 1:100 або 1:200 (для будівель)	
6.	Експертний звіт щодо розгляду проектної документації	
7.	Фотокопія розпорядчого документу (рішення, розпорядження, наказ) замовника про затвердження проектної документації завірена замовником або лист фізичної особи замовника	
8.	Фотокопія договору підряду (генпідряду) на виконання будівельних робіт (завірена замовником)	
9.	Фотокопія розпорядчого документу (рішення, розпорядження, наказ) про призначення осіб, які здійснюють авторський нагляд (завірена замовником)	
10.	Фотокопія договору підряду на здійснення технічного нагляду та/або копія розпорядчого документу (рішення, розпорядження, наказ) замовника про призначення осіб, які здійснюють технічний нагляд (завірена замовником)	
11.	Оцінка впливу на довкілля (за потреби)	

(прізвище, імя, по-батькові
посадової особи)

(підпис)

(дата)»;

12) доповнити Порядок додатком 9² такого змісту:

«додаток 9²

ЧЕК-ЛИСТ

Прийняття документів в ЦНАП для отримання дозволу на початок виконання будівельних робіт для об'єктів реставрації у складі

№ з/п.	Назва документу	Відмітка про наявність
1.	Заява про отримання дозволу	
2.	Витяг(и) з державного реєстру речових прав на нерухоме майно, щодо будівель і	

	інженерних споруд, які реставруються	
3.	Оригінал нотаріально завіреної згоди власника(ів) будівлі(ель), інженерної споруди на проведення будівельних робіт, у разі здійснення не власником будівель і інженерних споруд їх реставрації	
4.	Частина проектної документації у складі:	X
4.1	Реставраційне завдання	
4.2	Технічні умови щодо електропостачання або лист розробника проекта про відсутність потреби	
4.3	Технічні умови щодо водопостачання та водовідведення або лист розробника проекта про відсутність потреби	
4.4	Технічні умови щодо теплопостачання або лист розробника проекта про відсутність потреби	
4.5	Технічні умови щодо газопостачання або лист розробника проекта про відсутність потреби	
4.6	Розрахунок класу наслідків (відповідальності) та категорії складності	
4.7	Ситуаційний план розташування пам'ятки в планувальній структурі населеного пункту в масштабі 1:2000 або 1:5000 або 1:10000	
4.8	Генеральний план ділянки проектування на топографічній основі в масштабі 1:500 або 1:1000	
4.9	Схему напрямків трас інженерних мереж на топографічній основі в масштабі 1:2000 (за потреби)	
4.10	Схему вертикального планування в масштабі 1:200 або 1:500 (за потреби)	
4.11	Плани поверхів, фасади у одному таких з масштабів 1:50 або 1:100 або 1:200 (для будівель)	
4.12	Витяг з протоколу засідання науково-методичної або консультативної ради про узгодження принципів рішень	
5.	Експертний звіт щодо розгляду проектної документації	
6.	Фотокопія розпорядчого документу (рішення, розпорядження, наказ) замовника про затвердження проектної документації завіреної замовником або лист фізичної особи замовника	
7.	Фотокопія договору підряду (генпідряду) на виконання будівельних робіт (завірена замовником)	
8.	Фотокопія розпорядчого документу (рішення, розпорядження, наказ) про призначення осіб,	

	які здійснюють авторський нагляд (завірена замовником)	
9.	Фотокопія договору підряду на здійснення технічного нагляду та/або копія розпорядчого документу (рішення, розпорядження, наказ) замовника про призначення осіб, які здійснюють технічний нагляд (завірена замовником)	
10.	Оцінка впливу на довкілля (за потреби)	

_____ (прізвище, імя, по-батькові посадової особи)

_____ (підпис)

_____ (дата)»;

13) доповнити Порядок додатком 9³ такого змісту:

«Додаток 9³

ЧЕК-ЛИСТ

перевірки посадовою особою ДССМУ документів для отримання дозволу на початок виконання будівельних робіт для нового будівництва, реконструкції та капітального ремонту об'єкта будівництва

№ з/п.	Назва документу	Не потребує	Відповідає	Не відповідає
1.	Цільове призначення земельної ділянки	X		
2.	Звіт за результатами проведеної експертизи без зауважень*	X		
3.	Відсоток забудови земельної ділянки	X		
4.	Збереження охоронних зон (за потреби)	X	X	X
4.1	зона при аеродромній території			
4.2	зона потенційно небезпечних об'єктів лінійної частини магістральних продуктопроводів			
4.3	заборонні зони електромереж			
4.4	санітарно-захисна зона			
4.5	природоохоронна зона			
4.6	зон потенційно небезпечних об'єктів 2 класу			
4.7	охоронна зона об'єктів культурної			

	спадщини			
4.8	зона історичних ареалів міст			
5.	Забезпеченість об'єктами благоустрою:	X	X	X
5.1	дитячими майданчиками			
5.2	зонами відпочинку			
5.3	паркувальними майданчиками			
6.	Обмеження висоти			
7.	Чинність ліцензії/сертифіката відповідального виконавця робіт та її/його відповідність класу наслідків об'єкта будівництва	X		
8.	Чинність сертифікату архітектора та його відповідність класу наслідків об'єкта будівництва (СС2 чи СС3) (за потреби)	X		
9.	Чинність сертифікату інженера-проектувальника та його відповідність класу наслідків об'єкта будівництва (СС2 чи СС3) (за потреби)	X		
10.	Чинність сертифікату інженера технічного нагляду та його відповідність класу наслідків об'єкта будівництва (СС2 чи СС3)	X		

_____ (прізвище, імя, по-батькові посадової особи)

_____ (підпис)

_____ (дата)»;

14) доповнити Порядок додатком 9⁴ такого змісту:

«Додаток 9⁴

ЧЕК-ЛИСТ

перевірки посадовою особою ДССМУ документів для отримання дозволу на початок виконання будівельних робіт для об'єктів реставрації у складі

№	Назва документу	Не	Відповідає	Не
---	-----------------	----	------------	----

з/п.		потребує		відповідає
1.	Звіт за результатами проведеної експертизи без зауважень*	X		
2.	Збереження охоронних зон (за потреби)	X	X	X
2.1	зона при аеродромній території			
2.2	зона потенційно небезпечних об'єктів лінійної частини магістральних продуктопроводів			
2.3	заборонні зони електромереж			
2.4	санітарно-захисна зона			
2.5	природоохоронна зона			
2.6	зона потенційно небезпечного об'єкту 2 класу			
2.7	охоронна зона об'єктів культурної спадщини (обов'язково)			
2.8	зона історичних ареалів міст			
3.	Погодження проектної документації органом охорони культурної спадщини	X		
4.	Чинність ліцензії/сертифіката відповідального виконавця робіт та її/його відповідність класу наслідків об'єкта будівництва	X		
5.	Чинність сертифікату архітектора та його відповідність класу наслідків об'єкта будівництва (СС2 чи СС3) (за потреби)	X		
6.	Чинність сертифіката інженера-проектувальника та його відповідність класу наслідків об'єкта будівництва (СС2 чи СС3) (за потреби)	X		

7.	Чинність сертифіката інженера технічного нагляду та його відповідність класу наслідків об'єкта будівництва (СС2 чи СС3)	Х		
----	---	---	--	--

(прізвище, імя, по-батькові
посадової особи)

(підпис)

(дата)»;

15) у додатку 10:

слова:

«1. Копія документа, що посвідчує право власності чи користування земельною ділянкою, або копія договору суперфіцію на ____ арк.

2. Копія розпорядчого документа щодо комплексної реконструкції кварталів (мікрорайонів) застарілого житлового фонду у разі здійснення комплексної реконструкції кварталів (мікрорайонів) застарілого житлового фонду на замовлення органів державної влади чи органів місцевого самоврядування на відповідних землях державної чи комунальної власності (замість копії документа, що посвідчує право власності чи користування земельною ділянкою) на ____ арк.

3. Проектна документація на будівництво, розроблена та затверджена в установленому законодавством порядку:

пояснювальна записка на ____ арк.;

основні креслення на ____ арк.;

звіт за результатами експертизи проекту будівництва або його засвідчена у встановленому законом порядку копія (у тому числі звіт щодо розгляду проекту будівництва на стадії проектування, що передбачає розподіл її за чергами), на ____ арк.;

наказ (розпорядження, рішення) замовника про затвердження проектної документації на ____ арк.

4. Копія документа, що посвідчує право власності на будинок чи споруду, або згода його власника, засвідчена у встановленому законодавством порядку, на проведення будівельних робіт у разі здійснення реконструкції, реставрації, капітального ремонту на ____ арк.

5. Копії документів про призначення:

осіб, які здійснюють авторський нагляд, на ____ арк.;

осіб, які здійснюють технічний нагляд, на ____ арк.;

відповідальних виконавців робіт на ____ арк.

6. Інформація про ліцензію, що дає право на виконання будівельних робіт, та кваліфікаційні сертифікати.

7. Засвідчені у встановленому порядку копії документів, що підтверджують зміну даних до виданого дозволу, на ____ арк. (у разі необхідності).

8. Результати оцінки впливу на довкілля у випадках, визначених [Законом України «Про оцінку впливу на довкілля»](#).

замінити словами:

«витяг(и) з державного реєстру речових прав на нерухоме майно щодо наявного права власності або землекористування земельною ділянкою (земельними ділянками) (крім випадків, визначених пунктом 7 цього Порядку);

витяг(и) з державного реєстру речових прав на нерухоме майно щодо будівель і інженерних споруд, які реконструюються, піддаються капітальному ремонту чи реставрації;

нотаріально завірена згода власника(ів) будівлі(ель), інженерної споруди на проведення будівельних робіт у разі здійснення не власником будівель і інженерних споруд їх реконструкції, реставрації, капітального ремонту;

частина проектної документації:

для нового будівництва, капітального ремонту та реконструкції у складі:

- а) містобудівні умови та обмеження або лист уповноваженого органу містобудування та архітектури про те, що для проектування даного об'єкту будівництва містобудівні умови та обмеження не надаються;
- б) технічні умови щодо теплопостачання або лист розробника проекту про відсутність потреби;
- в) технічні умови щодо водопостачання та водовідведення або лист розробника проекту про відсутність потреби;
- г) технічні умови щодо електропостачання або лист розробника проекту про відсутність потреби;
- д) технічні умови щодо газопостачання або лист розробника проекту про відсутність потреби;
- е) розрахунок класу наслідків (відповідальності) та категорії складності;
- ж) генеральний план на топографічній основі у масштабі 1:500 або 1:1000;
- з) план трас зовнішніх інженерних мереж та комунікацій масштабу 1:2 000;
- и) плани поверхів, фасади у одному таких з масштабів 1:50, 1:100 або 1:200 (для будівель).

для об'єктів реставрації у складі:

- а) реставраційне завдання;
- б) технічні умови щодо теплопостачання або лист розробника проекту про відсутність потреби;
- в) технічні умови щодо водопостачання та водовідведення або лист розробника проекту про відсутність потреби;
- г) технічні умови щодо електропостачання або лист розробника проекту про відсутність потреби;
- д) технічні умови щодо газопостачання або лист розробника проекту про відсутність потреби;
- е) розрахунок класу наслідків (відповідальності) та категорії складності;
- є) ситуаційний план розташування пам'ятки в планувальній структурі населеного пункту в масштабі 1:2000, 1:5000 або 1:10000;
- ж) генеральний план ділянки проектування на топографічній основі в масштабі 1:500 або 1:1000;

- з) схему напрямків трас інженерних мереж на топографічній основі в масштабі 1:2000 (за потреби);
- и) схему вертикального планування в масштабі 1:200 або 1:500 (за потреби);
- і) плани поверхів, фасади у одному таких з масштабів 1:50, 1:100 або 1:200 (для будівель);
- ї) витяг з протоколу засідання відповідних науково-методичної, або консультативної ради про узгодження принципів рішень; експертний звіт, щодо розгляду проектної документації; фотокопія розпорядчого документу (рішення, розпорядження, наказ) замовника про затвердження проектної документації завірена замовником, або лист фізичної особи замовника;
- фотокопія договору підряду (генпідряду) на виконання будівельних робіт (завірена замовником);
- фотокопія розпорядчого документу (рішення, розпорядження, наказ) про призначення осіб, які здійснюють авторський нагляд (завірена замовником);
- фотокопія договору підряду на здійснення технічного нагляду та/або копія розпорядчого документу (рішення, розпорядження, наказ) замовника про призначення осіб, які здійснюють технічний нагляд (завірена замовником);
- оцінка впливу на довкілля (за потреби).».

3. Додаток 1 до постанови Кабінету Міністрів України від 5 квітня 2014 р. № 85 “Деякі питання затвердження граничної чисельності працівників апарату та територіальних органів центральних органів виконавчої влади, інших державних органів” (Офіційний вісник України, 2014 р., № 29, ст. 814; 2015 р., № 86, ст. 2882) позицію «Державна архітектурно-будівельна інспекція України» замінити позицією такого змісту:

“Найменування органу виконавчої влади	Гранична чисельність працівників			
	апарату	у тому числі державних службовців	територіальних органів	у тому числі державних службовців
Державна сервісна служба містобудування України	70	70	287	287

4. У схемі спрямування і координації діяльності центральних органів виконавчої влади Кабінетом Міністрів України через відповідних членів Кабінету Міністрів України, затвердженій постановою Кабінету Міністрів України від 10 вересня 2014 р. № 442 “Про оптимізацію системи центральних органів виконавчої влади” (Офіційний вісник України, 2014 р., № 74, ст. 2105):

1) у розділі II позицію «Державна архітектурно-будівельна інспекція України» замінити позицією такого змісту:

«Державна сервісна служба містобудування України».

у пункті 3 розділу III позицію «Державна архітектурно-будівельна інспекція України» замінити позицією такого змісту:

2) «Державна сервісна служба містобудування України».